

VUOKRASOPIMUS

1.1 VUOKRANANTAJA

Tampereen kaupunki,
Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka (jatkossa myös Kitia)
Y-tunnus 0211675-2
PL 487
33101 Tampere

Yhteyshenkilö
Kiinteistöpäällikkö Jenni Rämälä
Puhelin 040 198 1286, sähköposti jenni.ramala@tampere.fi

1.2 VUOKRALAINEN

Fantasia Elena Tmi
Y-tunnus 1935445-8

[REDACTED]

Yhteyshenkilö

[REDACTED]

Laskutustiedot

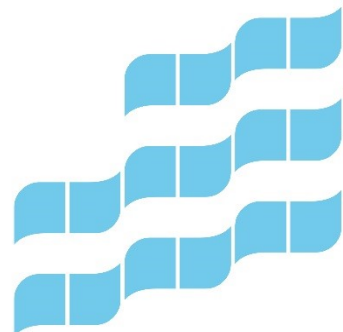
Fantasia Elena Tmi

[REDACTED]

2. VUOKRAKOHDE JA KÄYTTÖTARKOITUS

Vuokrakohteena on osoitteessa Naulakatu 2, 33100 Tampere, sijaitseva ensimmäisen kerroksen ravintola- ja keittiötilat aputiloineen (n. 328 m²). Vuokrattavat tilat on merkitty liitteenä oleviin pohjapiirustuksiin. Tiloja ei ole tarkistusmitattu, eikä vuokra ole vain pinta-ala perusteinen.

Vuokrakohteeseen vuokrataan ja vuokralainen hyväksyy ne siinä kunnossa kuin ne ovat vuokrasopimuksen alkamishetkellä. Vuokrakohteeseen mahdollisesti tarvittavat muutostyöt sen saattamiseksi käyttötarkoitusta ja viranomaisvaatimuksia vastaavaan kuntoon on vuokralaisen toteutus- ja kustannusvastuulla.



Vuokrakohteen käyttötarkoitus on ravintolatila. Tiloissa voidaan tehdä myös elintarvikkeiden valmistusta ja pakkausta sekä elintarviketuotteiden ulosmyyntiä.

Mikäli tilaa on tarkoitus käyttää muuhun tarkoitukseen, on siitä sovittava kirjallisesti vuokranantajan kanssa.

Vuokranantajan vuokralle anto-oikeus pohjautuu kiinteistön vuokraoikeuden hallintaan. Vuokranantaja voi siirtää sopimuksen vuokralaista enempää kuulematta kolmannelle osapuolelle.

Vuokralainen ei saa edelleen vuokrata tiloja kolmansille osapuolille ilman vuokranantajan kirjallista lupaa.

Vuokralainen sitoutuu käyttämään tiloja arvonlisäverolaissa määritetyllä tavalla jatkuvasti vähennykseen oikeuttavaan toimintaan. Mikäli tiloja käytetään vähennykseen oikeuttamattomalla tavalla, vuokralainen on velvollinen korvaamaan vuokranantajalle siitä aiheutuneet välittömät vahingot.

3. VUOKRA-AIKA

Vuokra-aika ja vuokranmaksuvelvollisuus alkavat tässä sovittavin ehdoin 1.4.2023. Vuokrasopimus on voimassa toistaiseksi ja irtisanomisaika on molemmin puolin kolme (3) kuukautta.

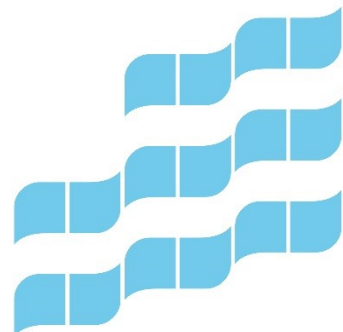
4. VUOKRAN MÄÄRÄ, VAKUUDET JA VUOKRAN MAKSUAIKA

Vuokran määrä on 10 % kaikesta kohteessa tapahtuvasta arvonlisäverottomasta myynnistä.

Vuokra on kuitenkin vähintään 2.000 € kuukaudessa (alv 0 %) ja enintään 6.000 € (alv 0 %) kuukaudessa, mikäli vuokra alittaa tai ylittää nämä raja-arvot. Vuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

Vuokralainen ilmoittaa liikevaihtonsa kirjanpitoonsa mukaisesti kuukausittain seuraavan kuukauden aikana vuokranantajan ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen. Vuokranantaja laskuttaa liikevaihtosidonnaisen osan seuraavan kuukauden perusvuokran laskutuksen yhteydessä.

Mikäli vuokralainen ei tee ilmoitusta, on vuokranantajalla oikeus pyytää tiedot vuokralaisen kirjanpitäjältä. Tämän sopimuksen allekirjoituksella vuokralainen antaa kirjanpitäjälleen suostumuksen tietojen luovuttamiseen vuokranantajalle.



Lisäksi vuokranantaja perii vuokralaisen käyttöön luovutetuista autopaikoista 70 €/autopaikka/kuukausi (alv 0 %).

Vuokralainen suorittaa kahden (2) kuukauden arvonlisäverollista perusvuokraa vastaavan vakuuden laskua vastaan.

Julkisen viranomaisen tämän sopimuksen tekemisen jälkeen määräämät mahdolliset vuokraustoimintaan välittömästi liittyvät uudet verot ja maksut voidaan vuokranantajan ilmoituksesta lisätä vuokraan.

Vuokralainen suorittaa vuokran kuukausittain etukäteen vuokranantajan kirjallisesti ilmoittamalle tilille kunkin kuukauden 5. päivään mennessä. Vuokranmaksun viivästyessä suoritetaan maksamattomalle määrälle korkolain mukainen viivästyskorko eräpäivästä maksupäivään.

5. VUOKRAN TARKISTUS

Vähimmäisvuokra 2.000 €/kk sidotaan viralliseen elinkustannusindeksiin (1950:10=100) täysimääräisesti siten, että perusindeksinä käytetään lokakuun 2022 indeksilukua ja tarkistusindeksinä kunkin vuoden lokakuun indeksiä. Tarkistettu vuokra saadaan, kun tarkistusindeksi jaetaan perusindeksillä ja kerrotaan perusvuokralla. Perusvuokrana käytetään vuokra-ajan alun ensimmäistä täyden kuukauden perusvuokraa. Tarkistus suoritetaan kerran vuodessa ja tarkistettua vuokraa laskutetaan 1. tammikuuta lähtien. Ensimmäisen kerran vuokra tarkistetaan vuodelle 2024.

Mikäli elinkustannusindeksin pisteluku alenisi, ei vuokraa kuitenkaan alenneta. Mikäli yllä mainittua indeksiehtoa ei voitaisi tulevaisuudessa soveltaa, tarkistetaan vuokraa siten, että vuokrantarkistus vastaa alalla yleisesti käytettyä ja edellä esitettyä periaatetta.

6. KOHTEEN YLLÄPITO, VASTUU-JA KUSTANNUSJAKO

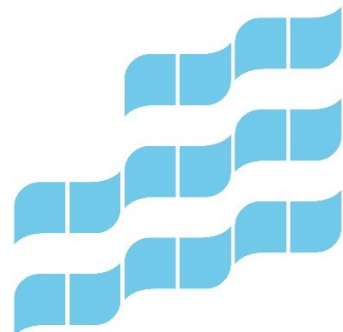
Vuokraan sisältyy ylläpito vuokra, jota vastaan vuokranantaja järjestää kohteen ylläpitopalvelut kohdekohtaisen vastuunjakotaulukon mukaisesti.

Ylläpito vuokra sisältää vuokrakohteen lämmityksen.

Vesi laskutetaan erikseen kulutuksen mukaan. Vuokranantaja on asentanut veden takamittauksen.

Veden hintana käytetään kaupungin kulloinkin vahvistamia myyntihintoja.

Vuokralainen vastaa itse sähkön hankinnasta.



Normaalin sekajätteen käsittely kuuluu vuokraan, keittiön rasva ja biojättekäsittely vuokralainen huolehtii kustannuksellaan.

Vuokra sisältää huollon ja kunnossapidon sekä ulkoalueiden hoidon vastuujakotaulukon mukaisesti.

Vuokralainen vastaa tilojen siivouksesta kustannuksellaan.

Vuokralaisen oma ylläpitovastuu on liitteenä vastuujakotaulukon mukaisesti. Vuokralainen on velvollinen hoitamaan vuokrakohtetta huolellisesti. Hoitovelvollisuuden laiminlyönnistä seuraa lainmukainen korvausvelvollisuus.

Vuokralaisen käyttöön luovutetaan keittiössä olevat laitteet. Laitteiden huolto ja kunnossapito vastuujakotaulukon mukaisesti. Laitteiden rikkoutuessa laitteen korvaaminen uudella on neuvoteltava erikseen. Mikäli laitteiden uusintaan päädytään, on uusinta vuokravaikutteinen investointi, jonka vuokraperusteena on 3 % korko ja kuoletusaika on jäljellä oleva vuokra-aika tai enintään 3 kk.

Vuokralainen vastaa itse asentamiensa laitteiden ja rakenteiden huollosta ja kunnossapidosta.

Vuokralainen vastaa hänen luvallaan huoneistossa olevan tahallaan tai tuottamuksesta huoneistolle aiheuttamasta vahingosta.

7. VUOKRALAISEN SUORITTAMAT MUUTOSTYÖT

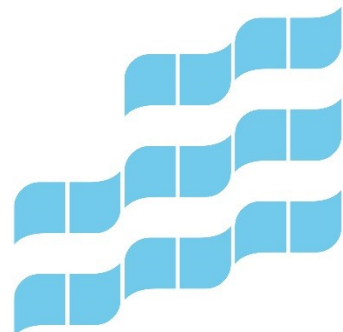
Vuokralaisella on oikeus suorittaa vuokranantajan kirjallisella suostumuksella vuokraoikeuden nojalla hallitsemisissaan tiloissa muutostöitä.

Vuokralaisella ei ole oikeutta saada korvausta suorittamistaan muutostöistä vuokrasuhteen päättyessä.

Vuokralainen vastaa kustannuksellaan toiminnassaan tarvitsemiensa laitteiden, kalusteiden, varusteiden ja järjestelmien suunnittelusta, hankinnasta ja soveltamisesta osaksi rakennuskokonaisuutta yhteistyössä vuokranantajan yhteistyötahojen kanssa.

8. VUOKRANANTAJAN SUORITTAMAT MUUTOSTYÖT

Vuokranantaja saa ryhtyä koko rakennusta tai sen osaa koskeviin korjaus- ja muutostöihin liikehuoneistojen vuokrauksesta annetun lain (482/1995) 19§ mukaisesti.



9. VAKUUTTAMINEN JA VAARANVASTUU

Vuokranantaja vastaa kustannuksellaan kiinteistön vakuuttamisesta. Vuokralainen vastaa toimintansa, omaisuutensa ja vuokrakohteesta olevasta palveluntuottajan tai hallussaan olevan kolmannen osapuolen omaisuuden vakuuttamisesta kustannuksellaan ja sitoutuu pitämään vakuutukset voimassa vuokrasuhteen keston ajan.

Vuokranantaja ei vastaa vuokranantajasta riippumattomista syistä aiheutuneista lämpöenergian, sähkön ja veden jakelun rajoituksista, puutteellisuuksista tai epäsäännöllisyyksistä eikä näistä aiheutuneista vahingoista.

Kiinteistössä tehtävien tarpeellisten ylläpitötöiden aiheuttamat tilapäiset häiriöt tai katkokset vesi-, viemäri-, ilmanvaihto-, lämpö- tai sähköjärjestelmissä eivät oikeuta vuokralaista vuokranalennukseen tai korvauksen saantiin, ellei pakottavasta lainsäädännöstä muuta johdu.

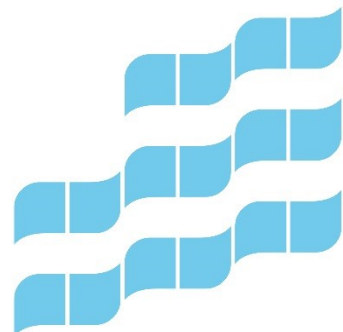
Vuokranantaja ei vastaa tulipalosta, vuodosta, viemäritukoksesta, sähkö- tai lämpölaitteissa tapahtuvasta häiriöstä, ilkeistä tai muusta sellaisesta syystä vuokralaisen tai kolmannen osapuolen omaisuudelle tai toiminnalle tai sen keskeyttämisestä aiheutuneista tappioista tai vahingoista, ellei vahinko ole johtunut vuokranantajan tuottamuksesta. Vuokranantaja ei ole velvollinen korvaamaan myöskään vahinkoja, jotka aiheutuvat kiinteistöön kuuluvissa laitteissa, järjestelmissä tai rakennusosissa tapahtuvista häiriöistä tai rikkoutumisista, ellei vahinko ole johtunut vuokranantajan tuottamuksesta.

Vuokralainen vastaa kaikista sellaisista vahingoista, jotka vuokralainen toiminnallaan tai ylläpitovastuun laiminlyönnillään aiheuttaa vuokrakohteessa. Vuokralainen on vastuussa myös kolmansille osapuolille vuokralaisen tuottamuksesta tai laiminlyönnistä johtuen aiheutuvista välittömistä vahingoista.

10. VUOKRASUHTEEN PÄÄTTYMINEN

Vuokrasuhteen päättyessä vuokralaisen on asianmukaisesti poistettava vuokrakohteesta kaikki hallitsemansa, omistamansa tai kolmannen osapuolen omaisuus ja jätettävä kohde turvallisena sekä siivottuna vuokranantajan vapaaseen hallintaan.

Vuokratiloissa pidetään pois muuton yhteydessä katselmus. Tilojen tulee olla tavanomainen kuluminen huomioon ottaen hyvässä kunnossa. Vuokralainen vastaa kustannuksellaan sellaisten katselmuksessa havaittujen puutteellisuuksien tai vikojen korjaamisesta, jotka eivät johdu luonnollisesta kulumisesta.



Vuokralainen voi jättää vuokrakohteeseen kiinteää tai irtainta omaisuuttaan vuokranantajan kirjallisella luvalla.

11. MUUT EHDOT

- Mikäli vuokralasien toiminta vuokra-aikana poikkeaa merkittävältä osin vuokralaisen kuvaamasta liiketoimintasuunnitelmasta, on vuokranantajalla oikeus purkaa tämä sopimus.
- Vuokralainen huolehtii kustannuksellaan mahdollisten ongelmajätteiden asianmukaisesta kierrätyksestä.
- Vuokralainen on tietoinen vuokranantajan ympäristötavoitteista ja -sitoumuksista ja myötävaikuttaa mm. energiakulutuksen ja jätehuollon seurannan sekä raportoinnin kehittämisessä ja toteuttamisessa, sekä edesauttaa toiminnallaan ympäristötavoitteiden saavuttamisessa.
- Vuokralainen voi kiinnittää mainoskilpiä ja -laitteita vuokranantajan kirjallisella luvalla.
- Vuokralainen vastaa toimintansa edellyttämien lupien hankkimisesta sekä tarvittavien tarkastusten suorittamisesta.
- Vuokralainen vastaa hallinnassaan olevista vuokrakohteen avaimista ja niiden katoamisen aiheuttamista välittömistä kustannuksista.

12. LAKI LIIKEHUONEISTOJEN VUOKRAUKSESTA

Ellei sopimuksessa tai liitteissä ole muuta sovittu, sopimukseen sovelletaan lakia liikehuoneiston vuokraamisesta (LHVL 482/95).

13. LIITTEET

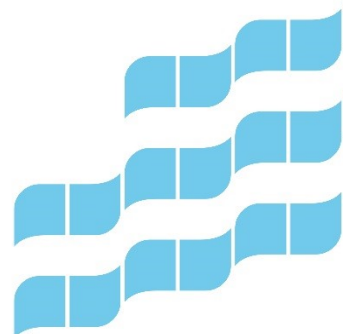
1. Pohjakuva vuokrakohteesta
2. Vastuunjakotaulukko


14. ALLEKIRJOITUKSET

Hyväksymme tämän sopimuksen ja sitoudumme noudattamaan sitä. Sopimus sitoo vuokralaista heti ja vuokranantajaa vasta, kun asiaa koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Tämä sopimus on allekirjoitettu sähköisesti ja kumpikin sopijapuoli on saanut sopimuksesta samansisältöisen kappaleen.

Tampereen kaupungin puolelta sopimuksen on allekirjoittanut kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm ja Fantasia Elena Tmi:n puolelta yrittäjä [REDACTED]



 <p>Tampereen Palvelukiinteistöt Voimassa 29.9.2020 alkaen</p>	VUOKRALAINEN	TILAPALVELUT	PALVELUKIINTEISTÖT	SISÄPUOLINEN HUOLTO	ULKOPUOLINEN HUOLTO	Tampereen Palvelukiinteistöt Oy on tehnyt huoltosopimuksen Tilakeskuksen kanssa.
						Sisäpuoliset ilkivaltakorjaukset laskutetaan osakkaalta/vuokralaiselta.
						Rakenteiden pinnat kuuluvat osakkaan kunnossapidettäväksi. Epäselvissä tapauksissa yhteys isännöitsijään.
						Palvelukiinteistöjen kohteet: Asuntopalvelutalo, Puutarhakatu 8 Pantitalo, Puutarhakatu 11 Ikurin liikuntahalli, Tesomankatu 33 Tietotalo, Naulakatu 2 Teivon paloasema, Hiitintie 2 Pallopuiston liikekeskus, Parkanonkatu 29

KÄYTTÖKUSTANNUKSET

Lämpö			X			
Sähkö			X			
Vesi			X			
Ulkoalueiden hoito			X			
Sisäpuolinen huolto			X			
Jätehuolto			X			
Kunnossapito		X				
Siivous	X					

LIITTYMÄT

Lämpöliittymä			X			
Sähköliittymä			X			
Vesiliittymä			X			
Kaapelitelevisio			X			Kanavapaketit vuokralainen
ATK-liittymät (käyttäjä)	X					
ATK-liittymät (kiinteistötekniikka)			X			
Matkapuhelin-liittymät (käyttäjä)	X					
Matkapuhelin-liittymät (kiinteistötekniikka)			X			

YLEISET TEHTÄVÄT

Jätehuollon astiamuutokset			X			
Havaituista vioista ja ongelmista ilmoittaminen	X	X	X	X	X	
Henkilörekisterin ylläpito (mm. tallentava kameravalvonta)	X					
Home- ja kosteusvaurioiden tarkkailu ja niistä ilmoittaminen	X	X	X	X	X	
Rakennuksen huoltokirjan ylläpito				X		
Jätehuollon keskeytys			X			Ilmoitus palveluntuottajalle
Kiinteistökatselmus vuokralaisen kanssa			X			kaksi kertaa vuodessa
Kiinteistön järjestelmien määräaikaistarkastukset			X			Esim. paloilmoin-, sammutus-, savunpoisto- ja turvavalvojärjestelmät.
Kiinteistön yleisen järjestyksen valvonta	X					
Kulunvalvontalaitteiden ohjelmointipalvelut ja lisäavaimet	X					
Kulutusseuranta		X				
Liputus kaupungin lip. ohjeen mukaan			X			Vartiointiliike hoitaa. Muut liputukset: vuokralainen
Ongelmajätehuolto			X			
Ongelmajätehuolto, toimintaan liittyvä	X					
Pelastussuunnitelman tekeminen ja päivittäminen	X					
Vartiointi, hälytyskäynnit			X			
PTS-suunnittelu		X				Rakennuksen kunnossapitotarpeiden ohjelmointi
Teknisten tilojen puhtaanapito				X		
Urakoitsijoiden opastaminen kiinteistöllä	X					
Vesikaton kunnon tarkkailu					X	
Vikailmoitusten vastaanotto		X				
Viranomaisten opastaminen kiinteistöllä	X					
Kiinteistön lakisääteiset määräaikaistarkastukset						
Sähkölaitteiston määräaikaistarkastukset						
VSS-laitteiden koekäyttö						

PÄIVYSTYSTEHTÄVÄT - PÄIVYSTÄJÄ POISTAA KIINTEISTÖÄ TAI IHMISIÄ UHKAAVAN VAARAN JA MINIMOI VAHINGOT SEKÄ VARMISTAA ETTEI KOHTEEN TOIMINNALLE SYNNY KOHTUUTONTA HAITTAA

Vikailmoitusten vastaanotto työajan ulkopuolella		X				
LVI-hälytysten vastaanotto/häiriötilan poistaminen		X				

Ikkuna- ja ovilasien paikkaustyöt		X			
Lukkotyöt		X			
Ovien avaaminen/lukitseminen työajan ulkopuolella		X			
Työajan ulkopuolella tehtävät vikakorjaukset		X			

RAKENNUKSEN KÄYTTÖ-/HOITO-/KUNNOSSAPITOTEHTÄVÄT

Erotuskaivojen tyhjennys				X	
Hormien ja kanavien nuohous/puhdistus			X		
Huoltomiehen viikkokierros				X	
Ikkunoiden suojaus (uv-kalvot, ym.)			X		
Ilmanvaihtokanavisto			X		
Irtaimistoon liittyvä huolto tai kunnossapitotyö	X				
Kiinteistötekniikan käyttötyöt			X		
Kiinteistötekniikan korjaustyöt			X		
Käyttäjälaitteiden korjaus	X				
Lamppujen vaihto	X				Myös lamppujen hankinta kuuluu vastuutaholle.
Lamppujen vaihto korkeisiin tiloihin		X			Korkeita tiloja ovat liikuntahallit & aulat. Myös lamppujen hankinta kuuluu vastuutaholle.
Lamppujen vaihto ulkopylväisiin			X		
LVIS-laitteiden säätö, huolto ja kunnossapito				X	
Lämmityspattereiden ilmaus				X	
Lämmitysöljyn tilaaminen					
Merkkilamppujen vaihto				X	
Ovensulkujärjestelmien koestus				X	Esim. automaattisesti sulkeutuvat
Paloilmoittimen hoito				X	Yhteyskokeilu kerran kuussa
Purujätteen keräys					Vuokralainen vastaa säilytyksestä ja järjestää poiskuljetuksen. Tilakeskus maksaa
Saranoiden ja lukkojen voitelu				X	
Savunpoistojärjestelmien koestus				X	
Suojelumateriaalin hankinta ja hoito			X		
Hämäräkytkimien viritys					
Irtaimistoon liittyvä sähkötyö					
Kiinteiden sähkölaitteiden kunnossapito					
Laminaarikaappien mittaukset					
Sähkökalusteiden peitelevyjien vaihto					

ULKOALUEIDEN KÄYTTÖ-/HOITO-/KUNNOSSAPITOTEHTÄVÄT

Aurausvallien poisto					X
Biojäteastian pesu			X		
Hiekkalaatikohiekan vaihto keväisin			X		
Hiekkoitusshiekan poisto kestopäällysteeltä					X
Hiekkoitusshiekan toimittaminen					X Erillisveloituksena pyynnöstä
Hiekkoitusshiekkalaatikko			X		
Istutusten hoito					X
Jätealueen puhdistus					X
Jätehuoltokaluston kunnan ja toimivuuden tarkastus	X				
Kestopäällysteen pesu					X
Kevätsiivous					X
Kulkuväylien, sisäänkäyntien ja rappurituloiden tarkempi harjaus kerran viikossa					X
Lehtien harvointi					X
Liukkauden torjunta hiekoittamalla koneella					X Sis. katualueeseen mahdollisesti liittyvän jalkakäytävän hoitovelvoite. Pihan leikkialueen hiekoitus henkilökunnan pyynnöstä
Liukkauden torjunta hiekoittamalla käsin					X
Lumen kasaus tontilla sovittuihin paikkoihin					X
Lumen poiskuljetus					X
Lumen poisto koneella					X
Lumen poisto käsin					X
Lumen putoamisvaaran toteaminen ja siitä edelleen ilmoittaminen					X
Nurmikon leikkauksen viimeistely					X
Nurmikon leikkaus koneellisesti					X
Pensaiden ja pensasaitojen leikkaus					X

Polanteiden poisto ja sadevesikaivojen aukaisu					X
Roskien poisto					X
Räystäslumien pudottaminen					X
Sadevesi- ja salaojakaivojen tarkistus					X
Sadevesikaivojen hiekkapesien tyhjennys					X
Sadevesikaivojen sulattaminen					X
Syssiivous					X
Syöksytörien ja räystäskourujen puhdistus					X
Tasakattojen sadevesikaivojen puhtaanapito					X
Tuhkakuppien ja roska-astioiden tyhjennys					X
Ränni- ja sadevesikaivojen kansien puhdistaminen					X

SIIVOUSTEHTÄVÄT

Ylläpitosiivous	X				
Perussiivous	X				
Ikkunoiden pesu	X				

LVV-, JÄÄHDYTYKSEN JA ILMANVAIHTOJÄRJESTELMÄT

Ilmankuivaimet, siirrettävä laite	X				
Ilmankuivaimet			X		
Ilmankostuttimet, siirrettävä laite	X				
Ilmankostuttimet			X		
Lämmityspatterit			X		
Pakokaasun poistojärjestelmä					
Jäähdytysjärjestelmät, rakennukseen liittyvä			X		
Jäähdytyslaitteet, irralliset	X				Edellyttää Tilakeskuksen hyväksynnän
Patteriventtiilit			X		
Putki- / kalustevuodoista ilmoittaminen	X	X	X	X	X
Suihkuletkut	X				
Vakioilmastointilaitteet			X		
Sekoittajat ja hanat			X		
Säätö- ja toimilaitteet			X		
Wc-istuimet			X		
Veden pehmentimet ja suodattimet				X	
Lämmitysverkosto			X		
Lämmöntuotanto			X		

SÄHKÖJÄRJESTELMÄT

Kahvasulakkeet			X		
Sähkökäyttöiset ovet			X		
Sähkölämmityslaitteet, kiinteät			X		
Tulppasulakkeet			X		
Valaisimet, erikoisvalaisimet			X		
Valaisimet, kiinteät			X		
Valaisimet, valaisinkiskoon liitettävät	X				

KEITTIÖLAITTEET

Apukalusteet, kiinteät		X			
Astianpesukoneet, mallia: kotitalouskeittiö	X				
Astianpesukoneet, mallia: suurtalouskeittiö		X			
Esipesu- ja purkauspyödyt, kuljetinradat	X				
Esipesusuihkut		X			
Jätevaunut	X				
Jääpalakoneet	X				
Kahvinvalmistuslaitteet, vedenlämmittimet	X				
Keittiövaunut	X				
Keittolevyt, pistotulppaliitännäiset	X				
Keittopadat		X			
Kylmä- ja pakastehuoneet		X			
Kylmälaitteet	X				
Kylmälaitteet / mallia: kotitalouskeittiö	X				
Kylmälaitteet / mallia: suurtalouskeittiö		X			
Lasi- ja kuppelineet	X				

Lasikot	X				
Lautasjakelin	X				
Leikkelekoneet	X				
Lämpö- ja kylmälevyt	X				
Lämpöhauteet	X				
Mehuannostelijat	X				
Mikroaaltouunit	X				
Painekeittokaapit	X				
Pakastekaapit	X				
Parila (nestekaasu)	X				
Parilat	X				
Rasvakeittimet	X				
Sauvasekoittimet	X				
Tarjoilulinjastot, irralliset	X				
Tarjoilulinjastot, kiinteät		X			
Tarjoilutiskien rullarit		X			
Tarjoilutiskit	X				
Liedet		X			
Uunit		X			
Uunit, pistotulppaliitäntäiset	X				
Vedenjakelin		X			
Vihannesleikkurit	X				
Yleiskoneet, kiinteästi asennettu		X			
Yleiskoneet, pöytämalli	X				

ERITYISLAITTEET

Ajannäyttöjärjestelmät	X				
Alkusammutuskalusto, käsisammuttimet ja sammutuspeitteet	X				Puutarhakatu 11 sammuttimet kuuluu Tampereen Palvelukiinteistöt Oy:lle
Alkusammutuskalusto, palopostit			X		
Antenniverkko			X		
Antenniverkkoon liittyvät vastaanottimet ja satelliittilaitteet	X				
ATK-laitteet	X				
ATK-verkko KS. Puhelin- / tietoliikenneverkko			X		
AV-järjestelmien verkko			X		
AV-laitteet	X				
Avoin kaapeliverkko			X		
Avunpyyntöjärjestelmät (esim. inva-wc)			X		
Hissit			X		
Induktiosilmukka (huonokuuloisen apuvälinejärjestelmä)			X		
Infojärjestelmä	X				
Kameravalvontalaitteet		X			Vuokralaisen itse asennuttamat vuokralaiselle
Kameravalvontalaitteet (timecon)		X			
Kameravalvontaverkko			X		
Keskusaikakellot (sivukelloineen)			X		
Keskusradiojärjestelmän keskus-, verkko- ja kenttälaitteet			X		
Keskusradiojärjestelmän äänilähteet ja langattomat mikrofonit	X				
Kiinteistöautomaatiojärjestelmä			X		
Kulunvalvontalaitteet			X		
Kulunvalvontalaitteet (timecon)		X			Työaikapäätteet Tilakeskukselle
Kulunvalvontalaitteiden verkko			X		
Lippuautomaatit / rahastusjärjestelmät	X				
Nostimet			X		
Nosto-ovet			X		Kaukosäätimet: Vuokralainen
Näyttelyvalaisimet ja lamput	X				Valaisinkiskot Tilakeskus
Näyttämölaitteet	X				
Ovensukujärjestelmät (mm. palo-ovet)			X		
Ovipuhelinjärjestelmä			X		
Paineilmalaitteet	X				
Paineilmaverkostot			X		
Paloilmoitin- ja palovaroitinjärjestelmät			X		

Paperisilppurit			X			
Puhelinvaihteet, -kojeet, -tukiasemat, -latauslaitteet ja liittytäkortit	X					
Puhelin- ja tietoliikennepalvelut (= liittymien avaus, ristikytkentöjen käyttöönotto, Tiehan palvelut yms.)	X					
Puhelinverkko / tietoliikenneverkko (= kaapelointi ja rasiat)			X			
Puhelinverkon tukiasemat			X			
Puruimurijärjestelmien suodattimet, purupussit ja liitosletkut työstökoneille						
Päällekkäisyysjärjestelmä	X					
Radonpoistojärjestelmät			X			
Rikosilmoitusjärjestelmä			X			
Sammutusjärjestelmät, kiinteät mm. sprinklerit			X			
Savunpoistojärjestelmät			X			
Sisäänpyyntöjärjestelmän erillishankinta	X					
Sisäänpyyntöjärjestelmät			X			
Sähköiset lukituslaitteet			X			
Turvavalokeskukset			X			
UPS-laitteet		X				Varavoimajärjestelmä Palvelukiinteistöille
UPS-laitteet, vuokralaisen omaa laitetta palvelevat	X					
Valkokankaat	X					
Valkokankaat / kiinteä, sähkökäyttöinen	X					
Vetokaapit, irralliset	X					
Vetokaapit, kiinteät						
VSS-laitteet ja -tarvikkeet, irtaimisto			X			
VSS-laitteet ja -tarvikkeet, kiinteät			X			
Vuoronumerojärjestelmät	X					
Väliverhot ja siirtoseinät			X			
Keramiikkauunit						

RAKENNUS, KALUSTEET JA VARUSTEET

Arkistokaapit, rullattavat	X					
Irtokalusteet	X					
Kaihtimet			X			Ikkunan väliin asennettava, muut vuokralainen
Kiinteistöopasteet, sisäpuoliset	X					
Kiinteistöopasteet, ulkopuoliset			X			
Kiintokalusteet			X			
Kiukaat			X			Kiuaskivet: vuokralainen
Kuivauskaapit	X					
Kuntosalilaitteet	X					
Liikennemerkkit, tonttialue			X			
Lukituslaitteet ja ovipumput	X					Ulko-ovissa Tampereen Palvelukiinteistöt
Lääkekaapit	X					
Markiisit			X			
Paljeovet			X			
Pimennysverhot, irtorakenteiset	X					
Pimennysverhot, kiinteärakenteiset			X			
Peilit, pukuhuonetilat, pesutilat, wc:t			X			
Poistumistieopasteet			X			
Postiluukku tai -laatikko			X			
Pukukaapit	X					
Rullaverhot	X					
Sänkykaapit	X					Vuokralainen: sängyt ja kiinnitykset Tilakeskus: kaapit
Tapahtumakohtaiset rakennelmat ja laitteet	X					
Vaatenaulakot	X					
Valomainokset	X					Kiinteistön nimi yms. valomainokset Palvelukiinteistöille

ALUEVARUSTEET

Aidat ja portit			X			
Pihan irtaimet kalusteet			X			
Pihan leikki- ja urheiluvälineet		X				
Pihan leikki- ja urheiluvälineiden talvisäilytys		X				
Puut ja pensaat			X			

Roska- ja tuhka-astiat			X		
------------------------	--	--	---	--	--